



ИНВЕСТИРАМЕ В ХОРАТА



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ЦЕНТЪР ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ
И РЕГИОНАЛНИ ИНИЦИАТИВИ

МАРТ 2022

БЮЛЕТИН

НА ФОКУС

ПЕРСПЕКТИВИ И ВЪЗМОЖНОСТИ В
РАЗВИТИЕТО НА КУРСОВЕТЕ ЗА
ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ И
НЕЗАЕТИТЕ ЛИЦА

ОБУЧЕНИЯТА В ЦРЧРРИ В ПОДКРЕПА
НА ПОЛИТИКАТА ЗА МОДЕРНИЗАЦИЯ
НА ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

РУБРИКА “ГЛЕДНА ТОЧКА”

ГРАФИК НА ОБУЧЕНИЯТА ЗА МЕСЕЦ
МАРТ



ЕЛЕКТРОННА БИБЛИОТЕКА

WWW.E-LIBRARYEU.COM



КАУБ НА ЛЕКТОРА

WWW.LECTURERCLUB.COM



ПЛАТФОРМА ЗА
ДИСТАНЦИОННО
ОБУЧЕНИЕ





НА ФОКУС

Графикът на ЦРЧРРИ за месец март включва три нови курса за безработни лица, финансирани от Националния план за действие по заетостта за 2022 г. и две специализирани обучения за служители на Министерството на труда и социалната политика и второстепенните разпоредители с бюджет (ВРБ) към министъра на труда и социалната политика. Провежданите понастоящем курсове за незаети лица ще обхванат нови групи по специалностите „Оперативно счетоводство“ и „Програмно осигуряване“. В съответствие с утвърдените успешни практики, курсът по оперативно счетоводство ще бъде предшестван от обучение по ключова компетентност „Компютърни умения“, благодарение на което на курсистите ще бъде предоставена възможност да надградят познанията по основни компютърни програми, необходими за успешното усвояване на професията. Хомогенността на групата от обучаеми по специалност „Програмно осигуряване“, както и необходимите начални познания на участниците, са постигнати чрез провеждането на входящи тестове по английски език и компютърни системи на платформата за електронно обучение на ЦРЧРРИ. И двата курса са утвърдени в портфолиото на Центъра и отговарят изцяло на засиленото търсене през 2022г. на специалисти в тези области на пазара на труда.

Желаещите да получат професионална квалификация и преквалификация могат да се обърнат към съответните дирекции „Бюро по труда“ по местоживее, където ще им бъде предоставена информация за започващите курсове през настоящата година и ще бъдат насочени към подходяща област на професионална квалификация с оглед на опита, интересите и предпочитанията им.

Семинарите, които ЦРЧРРИ ще проведе през месец март за администрацията на Министерството на труда и социалната политика и ВРБ към министъра на труда и социалната политика, са практически ориентирани и организирани по начин, който да осигури непосредственото и бързо приложение на получените знания и умения в работния процес. Знанията и уменията, които участниците ще получат в специализирания семинар „Дигитална компетентност: електронни таблици – работа с Excel“ ще подобри ключовите компетентности на служителите, като повиши и актуализира уменията им за работа с последните версии на програмата. Информационният семинар на тема „Практическо нормотворчество – актуални въпроси на трудовите и осигурителните отношения“ ще предостави възможност за дискусия и обмен на мнения, което ще задълбочи познанията по темата и ще подобри сътрудничеството в рамките на МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика.

ПЕРСПЕКТИВИ И ВЪЗМОЖНОСТИ В РАЗВИТИЕТО НА КУРСОВЕТЕ ЗА ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ И НЕЗАЕТИТЕ



Във връзка с организацията на учебния процес в началото на учебната година разговаряхме с г-н Иван Бакалов, който разказа повече за новите моменти в курсовете за безработни лица и обученията за държавната администрация през 2022 г.

Г. Иванова: Г-н Бакалов, след първите месеци, традиционно посветени на организацията на работата през предстоящите месеци, бихте ли ни разказали как стартира новата учебна година в ЦРЧРРИ? Какви ще са посоките на развитие за Центъра през 2022 г.?

И. Бакалов: През настоящата учебна година Центърът ще надгради дейността си по предоставяне на качествени и практически ориентирани обучения в двете съществуващи направления – за държавната администрация и за незаети лица. Новото е в организацията на курсове, които ще бъдат предназначени за общата администрация на МТСП, като особено внимание ще бъде обърнато на дигиталните компетентности с оглед на нарастващото им значение. Заедно с това ще бъдат предоставяни и специализирани обучения по заявка на МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика, които са пряко свързани със спецификата на дейността на отделните администрации в продължение на дългогодишното ни ползотворно сътрудничество. Това са специфично таргетирани обучения към потребностите на отделните администрации.

Г. Иванова: *Несъмнено повишаването на дигиталните компетентности на служителите в държавната администрация става все по-важно за успешното ѝ функциониране. Заедно с това нараства и потребността от обучения в тази посока. Какъв обаче е ефективният начин те да бъдат организирани и осъществени?*

И. Бакалов: Нашият опит през годините показва, че продължителните обучения с много часове не са подходящи за служителите от държавната администрация. За да отговорят на потребностите на целевата група, обученията по дигитални компетентности трябва да бъдат разположени в рамките на не повече от 16 учебни часа, да са организирани тематично и с акцент върху практическата работа. Най-ефективно е да се осъществи цикъл от семинари, като знанията бъдат надграждани в рамките на присъствено обучение с най-новите версии на съответните електронни програми. Всеки от тези семинари ще надгражда следващия, като задълбочава практическите познания на участниците. По този начин курсистите ще придобият необходимия набор от знания и умения, който ще им позволи да отговорят на нарастващите изисквания от дигитална компетентност при изпълнение на служебните задължения.

Г. Иванова: *Какви са новите моменти в обученията за безработни лица и какво ще бъде значението на дигиталните компетентности при осъществяването на тези курсове?*

И. Бакалов: През тази учебна година се предвижда увеличаване на броя на курсовете за професионална квалификация и преквалификация, както и на броя на обучените лица. Заложени са повече курсове по първа и втора квалификационна степен за сметка на по-кратките курсове по част от професия, като ще бъде възобновено и провеждането на по-дълги, шестмесечни курсове по трета квалификационна степен, какъвто е курсът по „Оперативно счетоводство“, който вече започна през този месец. Друг важен момент е пренасянето на практическите занятия приоритетно в бази на фирми от съответната област в едно по-тясно сътрудничество с бизнеса. Ще бъде увеличен броят на обученията по дигитални компетентности, като такова обучение ще бъде предложено на курсистите заедно с всеки един от курсовете, за който то е подходящо.

Г. Иванова: Нарастващата значимост на дигиталните компетентности и начинът Центърът да отговори на това предизвикателство се оформи като водеща тема на това интервю. По какъв начин дигиталните продукти на Центъра ще се впишат функционално в тази отчетливо налагаща се тенденция и каква ще бъде тяхната роля в осъществяването както на курсовете за професионална квалификация и преквалификация, така и на тези, предназначени за повишаване на компетенциите на служителите от държавната администрация?

И. Бакалов: Дигиталните продукти ще бъдат основни инструменти в почти всички курсове, като ще имат основна роля при осъществяване на продължаващото и допълнително обучение. Тези продукти предоставят възможност за видеоконсултации, допълнителни уроци и учебни материали, които постоянно се допълват в нашата електронна библиотека. Смартнет, от друга страна, е дигитален продукт, който подкрепя взаимодействието между курсистите. Дигиталните продукти имат за цел да обогатят и допълнят конвенционалното обучение и именно те са онова „повече“, което винаги се стремим да предоставим на нашите курсисти както от курсовете за професионална квалификация и преквалификация, така и от тези за служители от държавната администрация. Ще продължи и работата на Клуба на лектора като инструмент за сътрудничество между лектори и методисти и развитие на нови методи и техники на преподаване.

ОБУЧЕНИЯТА В ЦРЧРРИ В ПОДКРЕПА НА ПОЛИТИКАТА ЗА МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

На 28 февруари 2022 г. беше проведена среща – дискусия на представители на звената по човешки ресурси на МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика. Тя е инициирана от ЦРЧРРИ в продължение на дългогодишното тясно сътрудничество между Центъра и звената по човешки ресурси по разработване на семинари и инициативи за служители в държавната администрация в областта на социалната политика и пазара на труда.

Проведената през месец февруари среща на представители на звената по човешки ресурси на МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика беше възможност за обсъждане на новите моменти при подбора и поддържане на компетенциите на служители на административни длъжности. Срещата имаше изцяло практически и работен характер, като в рамките на двете сесии, в които беше организирано събитието, участниците имаха възможност да зададат своите въпроси и да споделят добри практики.

Събитието беше открито от г-н Иван Бакалов, началник на отдел „Учебна дейност“ на ЦРЧРРИ. Г-жа Ваня Новакова, държавен експерт, дирекция „Модернизация на администрацията“ в администрацията на Министерския съвет, представи актуалните моменти в политиката за модернизация на държавната администрация и развитие на компетентностите на служителите, което очерта рамката на по-нататъшните дискусии. Специално внимание беше обърнато на очакваните нови моменти при назначаване и атестация. Обсъдена беше и нарастващата значимост на дигиталните компетентности, които всички служители в държавната администрация трябва да притежават в съответствие с Европейската референтна рамка, както и очакваните изисквания за поддържане и актуализиране на познанията в тази област.

Срещата продължи с обмен на опит и добри практики между институциите, като представителите на звената по човешките ресурси в различните администрации обсъдиха актуални казуси и проблеми от ежедневната си практика. Въпросите бяха изпратени и предоставени на модератора преди събитието с оглед на осигуряване на възможност за подготовка и осъществяване на справка при необходимост. Г-жа Новакова даде практически съвети и указания по действителни казуси, които представителите на звената по човешките ресурси могат да приложат веднага в непосредствената си работа. Темите на дискусиите засегнаха въпроси като права на служителите за използване на отпуск при ненормиран работен ден, временно преназначаване на служители при дългосрочно отсъствие на титуляра или на свободна длъжност и др. В отговор на поставените въпроси бяха изяснени моменти от процедурата по електронно атестиране и бяха дадени насоки за неговото осъществяване.

Срещата беше осъществена в духа на взаимно сътрудничество и предоставяне на подкрепа между колегите от различните звена по човешките ресурси в Министерство на труда и социалната политика и позволи поставянето на актуални казуси и въпроси, които бяха обсъдени в работен порядък.

ГЛЕДНА ТОЧКА

Центърът разполага с богата база от преподаватели и консултанти в различни области, които притежават значима експертиза и опит. Сред тях има редица нови лица, но и емблематични личности, които са част от развитието на ЦРЧРРИ като институция. През новата учебна година продължаваме рубриката „Гледна точка“, която стартирахме в края на 2021 г., представяйки Ви лекторите на Центъра и очертавайки възможностите за надграждане на постигнатото през техния поглед.



Галина Янчева, лектор в курс
«Озеленяване и цветарство»

Как виждате мястото и ролята на ЦРЧРРИ в развитието на професионалното обучение?

Последните години бележат особена динамика в развитието на пазара на труда, като умението за адаптация на хората към променящите се изисквания на работодателите и световните тенденции се оказват не просто важни, а дори решаващи при намирането на подходящо работно място. Не е тайна, че динамиката на времето, в което живеем, налага хората да променят пътеката на кариерното си развитие – понякога дори повече от веднъж. В други страни смяната на посоката е дори е препоръчителна за по-добра ефективност на работното място и продължаване на индивидуалното развитие. Именно тук е и огромното значение, което има професионалното обучение като възможност за бързо получаване, актуализиране и систематизиране на знания и умения, така че да бъдат максимално приложими в реална работна среда, в конкретен момент от личното кариерно развитие.

Според мен ролята на ЦРЧРРИ е особено важна в тази посока – да се насърчи качествено професионалното обучение чрез структура под ръководството именно на Министерство на труда и социалната политика, което има символно значение за самите хора и им показва, че държавата е готова да ги подкрепи в процеса на тяхната преквалификация и адаптация към промените на пазара на труда. Това е и посоката, която Центърът трябва да следва в развитието си – да се предлагат актуални курсове, които да помагат на хората да се реализират. През изминалата година имаше поне един съвсем нов курс със съвременна насоченост.

Как оценявате качеството на провежданите в Центъра курсове за професионална квалификация?

Качеството на курсовете е високо, за което основно значение има мотивацията и подбора на лекторите, работата на администрацията, както и фактът, че повечето курсисти идват с желание да използват максимално добре шанса, който им се предоставя. Разбира се, има и малки изключения.

Какво още следва да се направи, за да се надгради учебно-методическия процес?

По отношение на специалност „Озеленяване и цветарство“, в която съм лектор, все още има какво да се направи по отношение на материалното обезпечаване на обучението както с необходимите инструменти, така и с посадъчен материал. Добре би било да се заложат средства за изграждане на захранването на вече частично изградената поливна система, както и за малка закрыта учебно-опитна база, нещо като мини-оранжерия, за да се чувстват курсистите в „професионална обстановка“. Необходими са и грижи за насажденията по времето, когато не се провеждат курсове, а най-добре е повече курсове на годишна база. Харесва ми много, че методистите работят в тясно сътрудничество с лекторите и се вслушват в мнението ни като специалисти по съответните учебни предмети. Благодарна съм за това, че имах възможността да индивидуализирам учебния процес в комбинирането на теория и практика - за постигане на най-добри резултати, съобразно нивото на съответната група. Бих препоръчала в теоретичната част на курсовете да се ангажират различни лектори, защото тя е мултидисциплинарна.

Едно изречение към Вашите настоящи и бъдещи обучаеми:

Да се гордеят, че са изучавали или ще учат в специалност „Озеленяване и цветарство“, да стараят във всяко отношение, да вярват в себе си и да не се страхуват да променят посоката.

ГРАФИК НА ОБУЧЕНИЯТА ЗА МЕСЕЦ МАРТ

КОМПЮТЪРНИ УМЕНИЯ

Период на провеждане, 21-29 март 2022 г.

Обучение по ключова компетентност, финансирано със средства от Националния план за действие по заетостта 2022 г.

В периода 21 – 29 март 2021г. 15 безработни лица от бюрата по труда в гр. София ще опреснят своите знания в сферата на дигиталните ключови умения, което е важна предпоставка за протичане на курса за професионална квалификация „Оперативен счетоводител“, в който те ще продължат своето обучение. Учебната програма обхваща основни познания по операционната система MS Windows , подготовка по базови компютърни програми, като текстообработващата програма MS Word, работа с електронни таблици MS Excel, изготвяне на презентации в MS PowerPoint, както и работа в интернет с различни браузъри.

За информация и записване:

Гергана Стоимчева, gergana_stoimcheva@chrdri.net

ПРОГРАМНО ОСИГУРЯВАНЕ

Период на провеждане: 21 март – 26 юли 2021 г.

Курс за придобиване на професионална квалификация по част от професия от безработни лица в рамките на средства, отпуснати от Националния план за действие по заетостта за 2022 г.

Информационните технологии се развиват с високи темпове и бързо навлизат във всички области и сектори на икономиката в страната. Заедно с това прогресивно се увеличават и компютърните мрежи, както и броят на активните потребители на интернет. Секторът на информационните и комуникационните технологии един от най-бързо развиващите се в България. Това предполага и най-голямо търсене на специалисти и възможности за реализация в тази област.

Обучението по програмно осигуряване е предназначено за безработни лица, регистрирани в бюрата по труда по местоживееене, които задължително трябва да владеят английски език на добро ниво, като познанията им по езика, възможността за изразяване и мотивацията им се проверяват при кандидатстване за записване в курса. Това е и начин да бъдат подбрани най-подходящите курсисти сред многото безработни лица, които желаят да се запишат за участие. По време на обучението курсистите ще придобият знания и умения за работа с операционни системи, компютърни архитектури, системи за управление на бази данни и технологии на програмиране.

След завършване на курса участниците ще получат свидетелство за придобиване на втора степен на професионална квалификация по професия „Програмист“, специалност „Програмно осигуряване“.

За информация и записване:
Божидара Василева, bojidara_vasileva@chrdri.net

ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ: ЕЛЕКТРОННИ ТАБЛИЦИ – РАБОТА С EXCEL

Семинар, 24 – 25 март 2022 г.

Форма на обучение: присъствена

Семинарът е предназначен за служители в на ръководни и експертни длъжности от МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика

Този двудневен семинар има за цел да предостави функционално целево обучение за повишаване уменията за работа с програмата на служители в на ръководни и експертни длъжности от МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика. По време на семинара участниците ще се запознаят с функционалните възможности на програмата, ще повишат компетентността по информационни технологии и ще подобрят ефективността си при изпълнение на ежедневните си служебни задачи. Учебното съдържание включва запознаване с нововъведенията в операционната среда за работа с MS Excel при последните версии на програмата, създаване и структуриране на електронна таблица, както и въвеждане, редактиране и форматиране на данни в нея. Участниците в семинара ще усвоят използването на формули и тяхното копиране и размножаване, като особено внимание ще бъде обърнато на вградените функции на MS Excel за работа с данни от тип „дата и текст“, търсенето по образец и извличането на стойности, както и на видовете адресиране на клетки и условното форматиране на клетки. Учебната програма ще позволи и изграждане на умения за графично изобразяване на данните от електронните таблици и редактирането на графиките, включително сортирането и филтрирането като функция на електронните таблици.

В края на обучението ще бъдат разгледани Pivot таблиците и диаграмите, както и заключаването на клетки и защитата на работен лист и работна книга.

На успешно завършилите ще бъде издаден сертификат за участие по утвърден стандарт на ЦРЧРРИ.

За информация и записване:
Гергана Стоимчева, gergana_stoimcheva@chrdri.net

ПРАКТИЧЕСКО НОРМОТВОРЧЕСТВО – АКТУАЛНИ ВЪПРОСИ НА ТРУДОВИТЕ И ОСИГУРИТЕЛНИТЕ ОТНОШЕНИЯ

Информационен семинар, 24 март 2022 г.

Форма на обучение: присъствена

Семинарът е предназначен за служители в на ръководни и експертни длъжности от МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика

Този кратък семинар е организиран в отговор на установените потребности от обучение в резултат от проучването, проведено от ЦРЧРРИ в края на 2021 г. Той има за цел да запознае всички заинтересовани служители на Министерство на труда и социалната политика и ВРБ към министъра на труда и социалната политика с новостите в областта на трудовите и осигурителните отношения, както и с механизмите за създаване на нормативни актове в областта. В първата сесия ще бъде обърнато внимание на усъвършенстването на нормативната уредба на трудовоправните отношения в контекста на новите форми на заетост, като участниците ще имат възможност да поставят и дискутират практическите проблеми в областта на нормотворчеството в тази област. Информационният семинар ще продължи с представяне и дискусия относно необходимите промени в нормативната уредба на социалноосигурителните отношения, породени от особеностите на тяхното съвременно развитие. Лектор на семинара ще бъде г-н Иван Нейков, Балкански институт на труда и социалната политика.

За информация и записване:

Гергана Стоимчева, gergana_stoimcheva@chrdri.net

ОПЕРАТИВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Период на провеждане: 30 март – 30 септември 2022 г.

Курс за придобиване на професионална квалификация по част от професия от безработни лица, финансиран със средства от Националния план за действие по заетостта за 2022 г.

В обучението ще вземат участие безработни лица, регистрирани в бюрата по труда по местоживее. В този шестмесечен курс по трета квалификационна степен участниците ще придобият знания и умения относно правилата за поддържане на безопасна работа с оборудването и техниката на работното място; правата и задълженията на работника в трудовия процес съгласно Кодекса на труда и договорните отношения между работник и работодател; основните икономически категории; нормативната уредба, регламентираща счетоводната дейност; счетоводните операции и технологията на осъществяването им и пр. Обучението ще завърши с полагане на изпит по теория и практика. На участниците, които завършат курса успешно, ще бъде издадено Удостоверение за придобиване на част от професия съгласно Наредба №4/16.04.2003 г. на МОН.

За информация и записване:

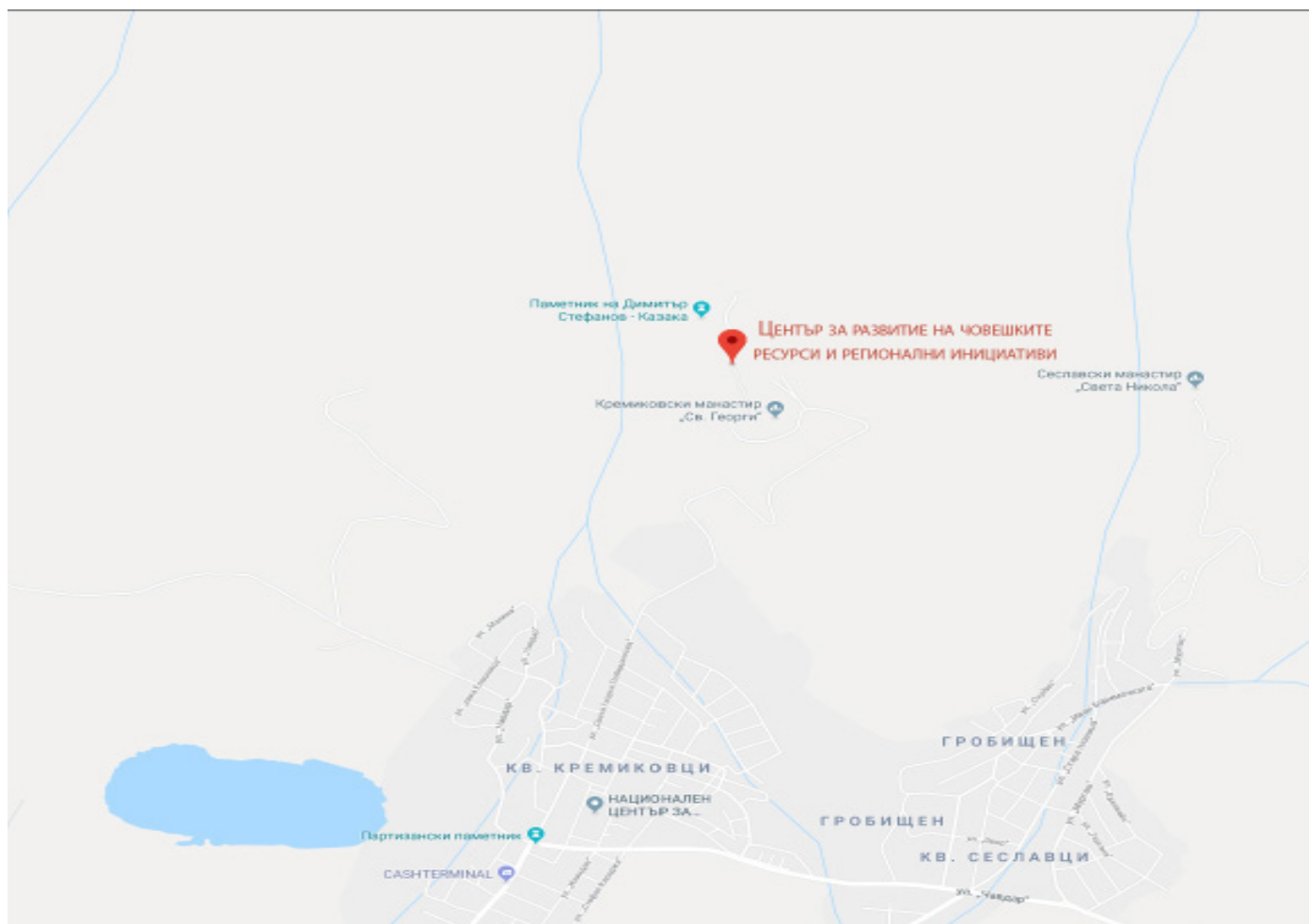
Гергана Стоимчева, gergana_stoimcheva@chrdri.net

Редакционна колегия:

д-р Галина Иванова - консултант

Яна Василева - главен експерт

Лина Костадинова - главен експерт



www.chrdri.net

e-mail: chrdri@chrdri.net



[/chrdri.kremikovci](https://www.facebook.com/chrdri.kremikovci)
